



## Kirchenamt in Stade

Das Ev.-luth. Kirchenamt in Stade ist zuständig für die Verwaltung der Ev.-luth. Kirchenkreise Bremervörde-Zeven, Buxtehude und Stade. Das Kirchenamt hat 44 Mitarbeitende und unterstützt, begleitet und berät die Kirchengemeinden, deren Gremien und die Einrichtungen in den vielfältigen Personal-, Finanz-, Haushalts-, Bau- und Liegenschaftsangelegenheiten.

Das Kirchenamt in Stade sucht

**einen Sachbearbeiter oder eine Sachbearbeiterin** zur Mitarbeit in der **betriebswirtschaftlichen Geschäftsführung für Kindertagesstätten.**

Es handelt sich um eine

**1,0 Vollzeitstelle (38,5 Std./Woche m/w/d),  
die nach Entgeltgruppe E 11 TV-L bewertet ist.**

Mit dieser Stelle ist die Unterstützung der betriebswirtschaftlichen Leitung insbesondere in folgenden Aufgaben verbunden:

- Beratung und Begleitung der Verbände und ihrer Kindertagesstätten in Finanz-, Haushalts- und Personalangelegenheiten
- Beratung und Begleitung der zuständigen Gremien
- Beratung und Begleitung der Einrichtungen und Träger, auch in den Abendstunden

Die Veränderung der Aufgabenzuordnung und die damit verbundene Übertragung von weitergehenden Aufgaben bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- Angestelltenlehrgang II, Diplom-VerwaltungswirtIN (FH), Diplom-VerwaltungsbetriebswirtIn (FH), Bachelor of public administration, Bachelor of public management oder vergleichbare Grundqualifikation
- Die Bereitschaft zur Wahrnehmung von Terminen innerhalb des Amtsbereiches ggfs. auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Führerscheinklasse B

Wir bieten die Leistungen des öffentlichen Dienstes, Gleitzeit und kirchliche Zusatzversorgung.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Die Stelle ist zum 01.10.2023 zu besetzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen werden bis zum 26.05.2023 per Mail als PDF-Dokument erbeten an: [gabriele.furche@evlka.de](mailto:gabriele.furche@evlka.de)

Auskünfte erteilen Gabriele Furche, Telefon 04141/5185-10, E-Mail: [gabriele.furche@evlka.de](mailto:gabriele.furche@evlka.de)  
oder Rita Wunderlich, Telefon 04141-5185-20, E-Mail: [rita.wunderlich@evlka.de](mailto:rita.wunderlich@evlka.de).